

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и расходования средств,
полученных в качестве пожертвования на нужды
МДОУ- д/с №35 «Вырастайка»г.Серпухова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида №35 «Вырастайка» г.Серпухова (далее ДОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве пожертвования.

1.2. ДОУ в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "Об образовании"ст.41 п.8, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении вправе привлекать пожертвования, если такая возможность предусмотрена Уставом, и направлять их на развитие основной деятельности.

1.3. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) - это платежи, имеющие денежное либо натуральное выражение, сделанные родителями (законными представителями) исключительно по доброй воле в конкретное образовательное учреждение на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и платных дополнительных образовательных услуг.

2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору.

2.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться для приобретения необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта здания ДОУ, укрепления и развития учебно-технической базы, других целей, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству РФ.

2.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей и юридических лиц, в виде денежных средств вносятся в кассу МКУ «Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Серпухова», осуществляющий бухгалтерский учет в данном учреждении с выдачей квитанции приходного ордера.

2.4. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема - передачи и ставится на баланс ДООУ в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Желающие помочь ДООУ материально, оформляют безвозмездную помощь письменным договором пожертвования (приложение 1).

2.6. Размер целевого вноса, определяется каждым жертвователем самостоятельно

2.7. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц направляются только на те цели, ради которых они привлечены.

2.8. Расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляет заведующий ДООУ в соответствии с утвержденной сметой.

2.9. В соответствии с Уставом ДООУ, информация о поступлении и расходовании добровольных финансовых и материальных средств размещается на информационных стендах в группах, в помещении ДООУ.

к положению о порядке
формирования и расходования
средств, полученных в качестве
пожертвования на нужды МДОУ -
д/с №35 «Вырастайка»

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

Г.Серпухов

число, месяц, год

, действующий от

(Ф.И.О. жертвователя)

(от имени кого вносится пожертвование)

на

основании Положения о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования на нужды ДОУ (далее по тексту – Положение), с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида № 35 «Вырастайка» г.Серпухова, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице заведующей Монаховой Зои Ивановны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящим договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать _____ Учреждению имущество _____ (денежные средства _____ в _____ размере) _____ (_____ рублей) в качестве пожертвования.

1.2. Жертвователь передает Учреждению имущество (денежные средства.), указанные в п.1.1 настоящего договора, для использования Учреждением в целях, определенных Положением

1.3. Жертвователь передает имущество (п. 1.1) по акту приема-передачи, подписываемому сторонами или вносит указанные в п. 1.1 настоящего договора

денежные средства единовременно и в полном объеме в кассу бухгалтерии МКУ «Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Серпухова»

1.4. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема-передачи (денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на лицевой счет Учреждения)

1.5. Если использование Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется в течение трех дней с момента подписания настоящего договора передать Учреждению имущество (денежные средства), указанные в п. 1.1 настоящего договора.

2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора.

3. Конфиденциальность

3.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон настоящего договора.

7. Заключительные положения

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

7.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй — у Учреждения.

8. Адреса и реквизиты сторон

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ

Юридический адрес

номер телефона

Паспорт серия _____ № _____

Кем выдан

Дата выдачи _____

подпись

Расшифровка подписи

« ____ » _____ года

УЧРЕЖДЕНИЕ

142204
Московская область г.Серпухов
ул.Химиков, д.55

адрес по прописке (регистрации)

8 (4967) 72-68-09

номер телефона

ОГРН 1025005603189

ИНН/КПП 5043016251/5043001001

Код ОКПО 45760139

реквизиты организации (Работодателя)

Заведующий

должность

подпись

Расшифровка подписи

М.П. « ____ » _____ года